ACTA N° 001

CUIDADO TRANSITORIO DIA- NOCHE SAN JOSE NAZARETH SUBA CONVENIO 6872/2023

FECHA: Bogotá, 05, mayo de 2023

HORA: 09:00 a.m. - 12:30 pm.

LUGAR: Cuidado transitorio día- noche San José Nazareth Suba.

TEMA: Asistencia técnica Gestión documental.

ASISTENTES: Firma acta

ORDEN DEL DÍA:

1. Asistencia técnica Gestión documental.
2. Compromisos.

DESARROLLO:

1. Asistencia técnica Gestión documental.

Se da inicio a la visita de asistencia técnica de gestión documental a la unidad operativa Cuidado Transitorio San José Nazareth Suba, con las delegadas documentales Glenis Mabel Castañeda Díaz, Leidy Cubillos y coordinadora Jhenly Pinzón, y referentes documentales Cindy Marcela Agudelo Prato, Andrea Paola Nieto, realizando asistencia técnica con base a la socialización del "*Instructivo Conformación, organización y administración de expedientes de historias sociales*", y ruta de ingreso al mapa de procesos de la SDIS y Socialización del portafolio de servicios, socializando lo siguiente:

Powered by CamScanner

ARCHIVO HISTORIAS SOCIALES:

La unidad operativa inicio su servicio el día 25 de abril del 2023 en el servicio de cuidado transitorio día – noche el cual están en proceso de diligenciamiento de fichas SIRBE, formato de acta de compromiso, toma de signos vitales y demás formatos para el servicio.

Así mismo, se realiza la revisión de los formatos que se están implementando en el servicio evidenciando que corresponden al mapa de procesos y están vigentes, se debe realizar el ajuste del formato toma de signos vitales ajustando descripción de la toma y encabezados. Se deja modelos de los formatos diligenciados en sus encabezados y estructura siguiendo instructivos de los formatos.

Formato hoja de control FOR-GD-013: se socializa el diligenciamiento del formato para su implementación de manera digital.

Formato Registro constantes vitales para persona mayor FOR-PSS-518: se debe subsanar a partir del mes de mayo siguiendo instrucciones de la socialización.

Formato de Seguimiento Individual FOR-PSS-224: se implementa cuando lo requiere la historia social para registrar cualquier novedad o seguimiento del participante.

Formato Único de Inventario Documental FOR-GD-017: Se realiza socialización del formato en sus campos para su levantamiento con el archivo de gestión.

Formato Acta Cierre FOR-GD-002: Se realiza la socialización del formato el cual se indica que este aplica cuando la persona mayor cumpla con un criterio de egreso de acuerdo a la resolución 218 -2023 el cual debe llevar su soporte.

Teniendo en cuenta lo anterior se indica que se debe tener la totalidad de las fichas SIRBE firmadas por profesional, digitador, y completando los campos en blanco sugeridos en la visita a sí mismos con los otros formatos del servicio.

Por otra parte y teniendo en cuenta que la unidad operativa lleva 8 días de operación no se identifica un espacio en específico para el archivo les falta estantería requerida para el archivo, falta unidad de conservación de cajas la cual la coordinadora informa están en proceso de compra.

Powered by CamScanner

Tener en cuenta no generar un alto volumen de copias de formatos ya que están en proceso de actualización, y a su vez descargar los formatos del mapa de procesos, requeridos para el servicio.

2. Compromisos

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución
Implementar los formatos para la gestión documental socializados en la vista.	Cuidado Transitorio San Jose Nazareth Suba	05 de mayo 2023
Subsanar lo evidenciado en el acta	Cuidado Transitorio San Jose Nazareth Suba	05 de mayo 2023

CONVOCATORIA. N/A

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Glenis Mabel Castañeda Díaz	Delegada Documental	Cuidado Transitorio San Jose Nazareth Suba	
Leidy Cubillos	Delegada Documental	Cuidado Transitorio San Jose Nazareth Suba	
Jhenly Pinzón	Coordinador I	Cuidado Transitorio San Jose Nazareth Suba	

Powered by CamScanner

Andrea Paola Nieto Chicuasuque	Referente Documental	Subdirección para la Vejez	
Cindy Marcela Agudelo Prato	Referente Documental	Subdirección para la Vejez	

Anexos: 0.

Elaboró: Cindy Marcela Agudelo Prato/ Andrea Paola Nieto Ch- Referentes Documentales.

Powered by CamScanner